



## **Convite à manifestação de interesse de consultores nacionais individuais nos quinze Estados Membros da CEDEAO (um para cada país)**

### **Termos de Referência**

#### ***Assistência Técnica para o desenvolvimento dos Planos de Acção para as Energias Renováveis (PANER) e os Planos de Acção Nacionais para a Eficiência Energética (PANEE), em quinze Estados Membros da Comunidade Económica dos Estados da África Ocidental (CEDEAO)***

##### **1. País/ Região**

---

Os quinze (15) países da CEDEAO (Benim, Burkina-Faso, Cabo Verde, Gâmbia, Gana, Guiné, Guiné-Bissau, Costa do Marfim, Libéria, Mali, Níger, Nigéria, Senegal, Serra Leoa e Togo)

##### **2. Antecedentes**

---

A 43<sup>a</sup> Sessão Ordinária da Autoridade de Chefes de Estado da CEDEAO e Governo, realizada de 17 a 18 de Julho, 2013 em Abuja, Nigéria, adoptou a política da CEDEAO para as Energias Renováveis (EREP) e a Política da CEDEAO para a Eficiência Energética (EEEP). A política regional para as Energias Renováveis foi desenvolvida pelo Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECREEE) com o apoio da Organização das Nações Unidas para o Desenvolvimento Industrial (UNIDO), o Programa de Cooperação de Energia Renovável África-UE (RECP), a Agência Espanhola de Cooperação Internacional para o Desenvolvimento (AECID) e a Agência de Desenvolvimento Austríaca (ADA). Ambos os documentos foram analisados pelos Ministros da CEDEAO em matéria de energia, durante o Fórum de Alto Nível de Energia da CEDEAO, realizada de 29 a 31 Outubro de 2012, em Acra, Gana. As políticas prevêem que todos os quinze Estados Membros da CEDEAO deverão desenvolver Planos de Acção Nacionais para as Energias Renováveis (PANERs) e Planos de Acção Nacionais de Eficiência Energética (PANEEs) até ao final de 2014. O processo será conduzido paralelo ao mapa processo da Iniciativa de Energia Sustentável para Todos (SE4ALL).

O ECREEE em parceria com a UNIDO desenvolveu um quadro regional para o desenvolvimento, implementação e acompanhamento dos PANER em 2030. A actividade será realizada sob a égide do Programa Estratégico do GEF para a África Ocidental (GEF-SPWA). Um modelo abrangente PANER foi desenvolvido e será aplicado por todos os países da CEDEAO. O processo preparatório será lançado oficialmente no Fórum Regional da CEDEAO, a ser realizada entre os dias 3 e 7 de Março de 2014. Os países serão introduzidos aos modelos e as medidas preparatórias necessárias. A intenção é de finalizar os PANER em todos os quinze países até ao final de 2014. Os PANER incluirão uma referência nacional de energias renováveis no status quo, e irão propor metas atingíveis com base em potencial nacional e avaliações sócio-económicas. Além disso, serão propostas uma visão geral sobre leis concretas, incentivos e medidas a serem implementadas pelo país de forma a atingir as metas estabelecidas.

Neste contexto, o ECREEE procura o apoio técnico de quinze consultores nacionais de energia (um para cada país da CEDEAO). Os especialistas irão auxiliar os respectivos Ministérios de Energia e as Instituições Focais Nacionais do ECREEE durante o processo preparatório consultivo dos PANERs. Os consultores apoiarão o desenvolvimento de cenários e dos relatórios nacionais de referência de energias renováveis, utilizando dados nacionais existentes, modelos e ferramentas (por exemplo, ECOWREX, cenário modelo IRENA-WAPP, LEAP, IED

cenário ferramenta para o EREP). Além disso, os peritos apoiarão o ECREEE no desenvolvimento de outros programas e projectos (por exemplo, eficiência energética, ECOWREX).

### 3. Objectivos

Os objectivos do projecto são:

- Desenvolver o Plano de Acção Nacional de Energia Renovável (PANERs), baseada na Plataforma Nacional de Energia Renovável e no Relatório Cenário em estreita cooperação com o Ministério de Energia e outras partes interessadas nacionais e regionais;
- Contribuir para o desenvolvimento do Relatório da Plataforma da Eficiência Energética Nacional e os modelos dos Planos de Acção para a Eficiência Energética da CEDEAO (PAEEC);
- Prestar assistência às Instituições Focais Nacionais do ECREEE (IFNs) para implementar programas chaves e projectos do ECREEE (por exemplo, a Avaliação de Prontidão da Energia Renovável de IRENA);

### 4. Âmbito de Trabalho

Tarefas	Resultados	Calendário Indicativo
1. Preparação do relatório inicial para a atribuição (incluindo o calendário e os objectivos para o processo PANER nacional);	Relatório inicial incluindo comentários do ECREEE / UNIDO	Duas semanas após a assinatura do contrato
2. Participar das actividades de capacitação regionais de ECREEE nos modelos dos PANERs, modelação de cenários de energia renovável e quadro de implementação EREP; desenvolver uma apresentação em power point e um curto documento de discussão sobre o processo PANER nacional proposto nos respectivos países da CEDEAO;	Certificado de participação, apresentação em power point (em língua nacional e em Inglês) e um curto documento PANER;	Conforme solicitado pelo ECREEE
3. Desenvolver o PANER em estreita parceria com os especialistas do Ministério da Energia e as Instituições Focais Nacionais do ECREEE executando as seguintes actividades específicas:	Documento PANER validado e finalizado incluindo todos os comentários do ECREEE, da UNIDO e seminários de validação;	Até aos finais de 2014
a) Estabelecer um Comité de Direcção Nacional (CD) para o desenvolvimento e revisão dos PANERs em estreita parceria com o Ministério de Energia e outras partes interessadas nacionais, propor procedimentos de trabalho e elaboração do Comité de Direcção, organizar as reuniões necessárias e o seminário de validação do PANER sobre os PANERs, registar actas; facilitar e moderar o processo de tomada de decisão a nível nacional;	Documentação sobre os procedimentos de trabalho e estabelecimento do Comité de Direcção; actas das reuniões nacionais, agenda, convites e as actas do seminário de validação (incluindo uma lista detalhada das mudanças propostas)	CD a ser estabelecido em Março de 2014
b) Reforçar as capacidades dos peritos do Ministério de Energia sobre o processo de implementação EREP, bem como na utilização dos modelos e ferramentas para a	Agenda e actas das reuniões / seminários; lista de participantes nos seminários;	Durante a atribuição da tarefa

modelagem do cenário PANER (por exemplo, LEAP, MENSAGEM);		
<p><b>c)</b> Desenvolver a Plataforma Nacional da Energia Renovável e o Relatório Cenário:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rever os potenciais existentes das ER, as políticas, as estruturas, as barreiras existentes e os factores possibilitadores, recolher informações e dados necessários para a modelagem do cenário das ER e os objectivos, bem como a implementação das acções nacionais previstas sob o PANER;</li> <li>- Modelagem do cenário nacional de energia renovável e objectivos até 2020/2030 e as metas propostas pelo EREP a nível regional; fazer uso de ferramentas e modelos (por exemplo, o Cenário IRENA-WAPP, LEAP, MENSAGEM); Acordar previamente com o ECREEE sobre as ferramentas a serem utilizadas</li> </ul>	<p>Plataforma Final de Energia Renovável e Relatório Cenário; inclui um formulário preenchido com dados e arquivos de software de modelagem (por exemplo, LEAP, Mensagem ou xls); apresentação sobre os resultados em power point; o relatório será entregue ao ECREEE editado e pronto para ser publicado;</p>	<p>Meados de 2014</p>
<p><b>d)</b> Elaborar o PANER e discutir os objectivos e as acções em reuniões com as principais partes interessadas; organizar um seminário de validação nacional antes de apresentar o documento para aprovação; participar e contribuir para a organização de reuniões do grupo de países sub-regionais do ECREEE sobre os PANERs; registar actas das reuniões e dos seminários realizados;</p>	<p>Agenda e actas dos seminários e reuniões; elaborar documento PANER;</p>	<p>Até o final de 2014</p>
<p><b>e)</b> Escrever, editar e finalizar o documento PANER em cooperação com o Ministério de Energia e submetê-lo ao ECREEE, UNIDO e seus parceiros-chave para revisão (por exemplo, IRENA, EUEI PDF);</p>	<p>Documento PANER final, incluindo todas as alterações propostas no seminário de validação e por outros parceiros envolvidos; o documento PANER, deve ser entregue ao ECREEE totalmente editado e pronto para ser publicado;</p>	<p>Até o final de 2014</p>
<p><b>f)</b> Elaborar um folheto e uma apresentação de power point sobre o processo e os resultados nacionais do PANER</p>	<p>Brochura e apresentação em power point na língua nacional e em Inglês;</p>	<p>Abril 2013, a ser actualizado regularmente;</p>
<p><b>g)</b> Participar em conferências para apresentar o processo EREP e PANER;</p>	<p>Apresentações em power point</p>	<p>Conforme solicitado</p>
<p><b>h)</b> Viagens para encontros nacionais e internacionais conforme solicitado pelo ECREEE</p>	<p>Apresentações em power point e relatórios de viagens</p>	<p>Conforme solicitado</p>
<p><b>4.</b> Contribuir para o desenvolvimento do Relatório da Plataforma da Eficiência Energética Nacional e os modelos para os Planos de Acção para a</p>	<p>Contribuições escritas para o desenvolvimento dos modelos; conjuntos de dados fornecidos;</p>	<p>Conforme solicitado</p>

	Eficiência energética da CEDEAO (PAEEC); auxiliar na recolha de dados para as Iniciativas de Eficiência Energética do ECREEE;		
5.	Ajudar as Instituições Focais Nacionais do ECREEE (IFNs), na execução das actividades do ECREEE (por exemplo, recolha de dados, acompanhamento dos projectos das Instalações das Energias Renováveis da CEDEAO)	Relatório sobre as actividades implementadas e a comunicação, as actas de reuniões com os promotores de projectos;	Conforme solicitado
6.	Recolher e fornecer informações e dados nacionais sobre energia ao Observatório para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECOWREX) e o Relatório ECREEE-REN21.	Conjuntos de dados fornecidos ao ECREEE, contribuições escritas fornecidas no ECREEE	Durante a atribuição da tarefa
7.	Fazer considerações sobre o Plano de Trabalho Anual do ECREEE	Parágrafos escritos sobre actividades propostas	Conforme solicitado
8.	Fornecer actualizações regulares sobre o estado de implementação dos projectos nacionais no âmbito do Programa Estratégico do GEF para a África Ocidental (GEF-SPWA) ao ECREEE / UNIDO	Fornecer actualizações escritas sobre o Relatório de Situação GEF SPWA e realizar reuniões com os promotores dos projectos;	Durante a atribuição da tarefa
9.	Contribuir para a Avaliação de Prontidão das Energias Renováveis de IRENA (RRA) e o desenvolvimento dos mapas SE4ALL.	Contributos escritos, actas de reuniões organizadas	Conforme solicitado

## 5. Relatórios e calendário indicativo

O consultor será obrigado a entregar os seguintes resultados do projecto, de acordo com o calendário:

- Item **Início do Relatório final** – incluindo a tabela de conteúdo da plataforma do relatório e o estudo de viabilidade, bem como as alterações propostas no âmbito do trabalho feito na reunião inicial (registar acta da reunião)
- Item **Relatório Final incluindo** o último relatório do cenário de modelagem das Energias Renováveis e o Plano de Acção Nacional das Energias Renováveis (PANER)

Para além disso, será exigido ao consultor a entregar o seguinte aos parceiros:

- Item **O relatório final a ser apresentado**
- Item **Fotografias de alta resolução (min. 2 MB, pelo menos dez)** - que ilustram as actividades desenvolvidas. Os consultores deverão ceder todos os direitos pertencentes das respectivas fotografias para uso ilimitado a EAC e seus parceiros.

## 6. Remuneração e Cronograma de Pagamento Indicativo

O consultor nacional receberá um pagamento fixo mensal por um período máximo de 12 meses de trabalho (m / t) através do ECREEE. Um m / t são 20 dias de trabalho (t / d). A duração da missão será negociada de acordo com as necessidades do respectivo país da CEDEAO. A taxa mensal será negociada. Os pagamentos serão efectuados trimestralmente, dependendo do progresso alcançado pelo consultor.

## 7. Coordenação e Relatórios

Os especialistas / consultores irão reportar ao Centro para as Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECREEE), em estreita parceria com a Sucursal de Energia e Mudanças Climáticas da UNIDO. Toda a documentação deve ser apresentada em Inglês, Francês ou Português.

## 8. Qualificação e Critérios de Avaliação

<b>REQUISITOS DE QUALIFICAÇÃO</b>	<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO</b>
<p><u>Perfil do Consultor</u> O consultor deverá ter o seguinte perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultor com residência permanente no respectivo país da CEDEAO</li> <li>• Demonstrar disponibilidade durante a missão;</li> <li>• Ter forte formação académica em tecnologias de energias renováveis, política e / ou economia de energia, pelo menos no nível BSC;</li> <li>• Registo de pelo menos dez anos de experiência em consultoria pública de energias renováveis particularmente no respeitante ao desenvolvimento de políticas e planeamento do sector energético;</li> <li>• Registo de um mínimo de dez anos de experiência profissional no sector de energia no respectivo país da CEDEAO.</li> <li>• Experiência com ferramentas de modelagem de energia renováveis é um forte valor acrescentado (por exemplo, LEAP, MENSAGEM);</li> <li>• Forte capacidade em escrever políticas de energia;</li> <li>• Envolvimento anterior em tarefas complexas com foco e dimensão semelhantes;</li> <li>• Capacidade de coordenar uma equipe interdisciplinar e gerir tarefas complexas em ambiente multicultural;</li> <li>• Forte capacidade de resolução de problemas, comunicação, pesquisa e de escrita analítica;</li> <li>• Fluência na respectiva língua dos países da CEDEAO (por exemplo, Francês, Inglês e Português); Inglês (no caso de consultores de língua francesa e portuguesa) será considerado uma mais-valia;</li> </ul> <p><u>REQUISITOS FORMAIS E JURÍDICOS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O requerente deve ser registado como consultor legalmente autorizada a celebrar contratos para prestação de serviços de consultoria. Como prova, o requerente terá de fornecer documentos que comprovem a</li> </ul>	<p>A melhor oferta será determinada da seguinte forma:</p> <p><b>80% Qualidade da parte Técnica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualificação de consultor (20%);</li> <li>- Qualidade e quantidade do historial de experiência de trabalho e publicações no respectivo país da CEDEAO (20%);</li> <li>- Qualidade da metodologia proposta: demonstra clara compreensão de todos os aspectos técnicos relacionados com os serviços solicitados. Fornece um plano e uma perspectiva sobre as soluções apresentadas de forma a estabelecer objectivos e cumprir todos os requisitos, (40%)</li> </ul> <p><b>20% Parte Financeira</b></p> <p>Para a avaliação da melhor oferta financeira, os seguintes custos serão considerados:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Custos Pessoais: mesa orçamento de acordo com o diagrama de especialista (mostrando as taxas diárias dos especialistas em Euro; incluindo todos os impostos, direitos aduaneiros, imposto de contrato, taxa de serviço, IVA etc.)</li> <li>b. Custos de viagem nacionais de acordo com a metodologia sugerida (não incluir custos de viagem internacional na proposta)</li> <li>c. Outros custos (telefone, impressão, etc.)</li> </ol> <p><i>A avaliação financeira das propostas será feita de acordo com a fórmula <math>CF = 20 \times F_m / F</math> (cotação financeira <math>CF =</math> oferta com menor preço / oferta de preço sob consideração).</i></p> <p>Os financiadores reservam o direito de verificar as informações prestadas pelo requerente de forma independente.</p>

existência legal da empresa.

- O contratante concorda que todos os arquivos de trabalho tornar-se-ão propriedade do ECREEE (incluindo os dados brutos);

## 9. Processo de Candidatura

---

**Os candidatos devem enviar suas propostas técnicas e financeiras por escrito em Inglês, Francês ou Português em formato electrónico, o mais tardar até 10 de Fevereiro de 2014 ,no âmbito do sistema de contratos do ECREEE ..**

A aplicação electrónica deve incluir os seguintes documentos:

- CV com histórico detalhado sobre atribuições similares de consultoria no respectivo país da CEDEAO e uma lista de estudos ou publicações feitas sobre energia;
- Pequena Proposta Técnica (incluindo proposta de abordagem e metodologia para o processo PANER no respectivo país da CEDEAO);
- Pequena Proposta Financeira em Euros (incluindo todos os impostos), indicando os propostos dias de trabalho, valor diário, assim como todos os outros custos (por exemplo, comunicação, viagens nacionais); os custos de viagem para as reuniões regionais ou internacionais não devem ser incluídas nas propostas;
- Cópia de passaporte nacional, diplomas universitários e outros documentos relevantes (por exemplo, certificados de qualidade);

## 10. Outros documentos

---

- Política de Energia Renovável da CEDEAO (EREPA), <http://www.ecreee.org/page/policy-development>
- Política de Eficiência Energética da CEDEAO (EEEP), <http://www.ecreee.org/page/policy-development>
- Observatório de Energias Renováveis e Eficiência Energética da CEDEAO (ECOWREX), <http://www.ecowrex.org/>
- Programa Estratégico do GEF para a África Ocidental (GEF-SPWA), <http://www.ecreee.org/page/gef-strategic-program-west-africa-spwa>
- Plano de Acção Nacional de Energia Renovável (PANER) Modelo a ser publicado em breve, <http://www.ecreee.org/page/policy-development>
- IRENA, West African Power Pool: Planeamento e Perspectivas para o Relatório da Energia Renovável, <http://www.ecreee.org/page/policy-development> e <http://www.irena.org/menu/index.aspx?mnu=Subcat&PriMenuID=36&CatID=141&SubcatID=333>
- IRENA-ECREEE Avaliações das Energia Renovável, <http://www.ecreee.org/page/policy-development> e <http://www.irena.org/menu/index.aspx?mnu=Subcat&PriMenuID=35&CatID=110&SubcatID=164>

## 11. Contacto

---

Os pedidos de esclarecimento podem ser dirigidos ao Sr. Hyacinth Elayo (ECREEE) e ao Sr. Martin Lugmayr (UNIDO) via e-mail: [policy@ecreee.org](mailto:policy@ecreee.org).

## 12. Apoio

---



O processo é apoiado por uma ampla gama de parceiros:

